Приложение 3

к Единому положению о Центральных закупочных комиссиях Группы РусГидро

**ФОРМА ПОВЕСТКИ ОЧНО-ЗАОЧНОГО ЗАСЕДАНИЯ ЦЗК**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:** | | | | |  | |  | | |  | |  | |  | | | **УТВЕРЖДЕНО:** | | | |
|  | | | | | | |  | | |  | |  | |  | | | **Председатель ЦЗК** | | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./** | | | | |  | |  | | |  | |  | |  |  | | |  | | | |
|  | | | | | | |  | | |  | |  | |  | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./** | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| **Члены ЦЗК, подтвердившие участие в заседании ЦЗК:** | | | | | | | |  | | |
| **В заседании не примут участие (с указанием причин):** | | | | | | | |  | | |
| **Место проведения заседания**: | | | | | | | |  | | |
| **Дата, время начала заседания:** | | | | | | | |  | | |
| **Раздаточный материал (ссылкой):** | | | | | | | |  | | |
| **№ п/п** | | **№ решения ЦЗК** | | **Вопрос повестки** | **Наименование ПО/ филиала (если применимо)** | | | | **Ф.И.О., должность докладчика** | | | **Стоимость закупки**  **(рублей без НДС)** | | **Предлагаемый способ закупки (если применимо)** | | | **Проект решения по вопросу** | | | **№ Обращения в ЦЗК** | **Информация о наличии согласований** | | | **Примечания** |
|  | |  | |  |  | | | | *См. сноску[[1]](#footnote-1)* | | |  | |  | | |  | | |  |  | | |  |
|  | |  | |  |  | | | |  | | |  | |  | | |  | | |  |  | | |  |
|  | |  | |  |  | | | |  | | |  | |  | | |  | | |  |  | | |  |
|  | |  | |  |  | | | |  | | |  | |  | | |  | | |  |  | | |  |

1. В число приглашенных докладчиков на очную часть заседания ЦЗК могут быть включены работники обществ Группы РусГидро в должности не ниже:

   а) по вопросам для нужд филиала:

   Ответственного за ФБ в ИА по тематике вопроса (в случае невозможности присутствия - его заместителя по направлению деятельности).

   б) по вопросам для нужд ИА:

   Ответственного за ФБ в ИА по тематике вопроса (в случае невозможности присутствия Ответственного за ФБ - его заместителя по направлению деятельности, Директор департамента).

   в) по вопросам для нужд ПО:

   Куратора ПО (в случае невозможности присутствия - его заместителя по направлению деятельности). [↑](#footnote-ref-1)