




**Акционерное общество
“Дальневосточная распределительная сетевая компания”
Филиал Приморские электрические сети**

ул. Командорская, 13а, г. Владивосток, Приморский край, 690080 Тел. (423) 222-32-12
приемная,
Факс: (423) 226-45-02, E-mail: doc@prim.drsk.ru ОКПО 97053894, ОГРН 1052800111308
ИНН/КПП2801108200/253731001

Заместитель директора по обеспечению
управленческой деятельности
филиала АО «ДРСК»

«Приморские электрические сети»

 А.Ф. Федоренко
« 11 » декабря 2015г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

об оказании услуг по проведению предрейсового (послерейсового) медицинского осмотра

1. **Наименование услуги:** проведение предрейсового (послерейсового) медицинского осмотра водителей СП ПЮЭС (Владивостокский РЭС, СМиТ) г. Владивосток в 2016 г.
2. **Основание для заключения договора:**
 - 196-ФЗ от 10 декабря 1995г. «О безопасности дорожного движения» и Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях по вопросам медицинского обеспечения безопасности дорожного движения», также введенные изменения Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 437-ФЗ;
 - Письмо Министерства Здравоохранения РФ от 21 августа 2003г. № 9468-03-32 «О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств»;
 - Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», проведение обязательных, в том числе, послерейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств, если такая работа связана с перевозками пассажиров или опасных грузов.
3. **Требования к выполнению услуги:**
 - 3.1. Наличие действующей лицензии на работы, выполняемые при осуществлении доврачебной медицинской помощи по медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым).
 - 3.2. Проведение ежедневных предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров водителей автотранспортных средств Заказчика в соответствии с Письмом Министерства Здравоохранения РФ от 21 августа 2003г. № 9468-03-32 «О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств».
 - 3.3. При предрейсовом (послерейсовом) медицинском осмотре проводится:
 - сбор анамнеза;
 - определение артериального давления и пульса;
 - определение наличия алкоголя и других психотропных веществ в выдыхаемом воздухе или биологических субстратах одним из официально признанных методов;

- при наличии показаний - любые другие разрешенные медицинские исследования, необходимые для решения вопроса о допуске к работе.

Для водителей, больных гипертонической болезнью, определяется индивидуальная норма артериального давления по результатам замеров не менее чем десяти предрейсовых медицинских осмотров.

При решении вопроса о возможности допуска водителя к управлению автомобилем, медицинский работник, проводящий предрейсовый (послерейсовый) медицинский осмотр, учитывает принадлежность водителя к одной из групп риска, возраст, стаж работы в профессии, условия работы и характер производственных факторов.

3.4. Водители не допускаются к управлению автомобилем в следующих случаях:

- при выявлении признаков временной нетрудоспособности;
- при положительной пробе на алкоголь, на другие психотропные вещества и наркотики в выдыхаемом воздухе или биологических субстратах;
- при выявлении признаков воздействия наркотических веществ;
- при выявлении признаков воздействия лекарственных или иных веществ, отрицательно влияющих на работоспособность водителя.

3.5. При проведении медицинского осмотра Исполнитель в обязательном порядке составляет и передает Заказчику:

- в случае допуска к рейсу — путевой лист со штампом «прошел предрейсовый медицинский осмотр», содержащий дату и точное время прохождения медицинского осмотра, фамилия, инициалы и подпись медицинского работника, проводившего обследование;
- в случае проведения контроля трезвости — протокол контроля трезвости;
- в случае отстранения от работы водителя Заказчика по состоянию здоровья справку за подписью медицинского работника, проводившего медицинский осмотр.

3.6. Результаты проведенного предрейсового (послерейсового) медицинского осмотра в обязательном порядке заносятся в журнал. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью организации или учреждения здравоохранения. В журнале записываются фамилия, имя, отчество, возраст, место работы водителя, дата и время проведения осмотра, заключение, принятые меры, фамилия и инициалы медицинского работника.

3.7. Послерейсовый медосмотр производится и оформляется аналогично предрейсовому.

3.8. Руководитель лечебно-профилактического учреждения, осуществляющего проведение предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров, обязан:

- обеспечить методическое руководство и контроль за деятельностью медицинских работников, осуществляющих предрейсовые (послерейсовые) медицинские осмотры;
- утвердить режим работы медицинского работника, осуществляющего медицинский предрейсовый (послерейсовый) осмотр;
- организовать повышение квалификации специалистов по вопросам организации проведения предрейсовых медицинских осмотров;
- обеспечить бланками учетно-отчетной документации;
- представлять в установленном порядке отчеты по результатам проводимых предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров.

3.9. Проведение предрейсовых медицинских осмотров медицинскими работниками (врачами, фельдшерами, медицинскими сестрами), прошедшими специальное обучение по программе подготовки медицинских работников по проведению предрейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств, имеющими соответствующий сертификат и опыт медицинской работы.

3.10. Исполнитель услуг обеспечивает медицинского работника, проводящего предрейсовые (послерейсовые) осмотры, всеми необходимыми принадлежностями и медикаментами.

4. Форма, сроки и порядок оплаты выполнения работ:

4.1. Оплата осуществляется в безналичной форме.

4.2. Оплата услуг производится в течение 30 календарных дней с даты подписания сторонами акта сдачи-приемки услуг.

5. Порядок сдачи и приемки результатов услуг: в соответствии с Договором.

6. Требования по передаче организатору технических и иных документов по завершению и сдаче услуг: в соответствии с Договором.
7. Требования по объему гарантий качества поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ и их результаты: в соответствии с договором и требованиями Заказчика.
8. Заказчик: Филиал АО «ДРСК» «Приморские электрические сети».
9. Срок оказания услуг: январь - декабрь 2016 г.

Начальник ОУП

Г.П. Фить