



**Открытое акционерное общество
«Дальневосточная распределительная сетевая компания»**

УТВЕРЖДАЮ

*Заместитель генерального директора по
техническим вопросам - главный инженер*


А.В. Михалев
« 9 »  2013г.

**Техническое задание
на проведение аттестации рабочих мест по условиям труда в
Исполнительном аппарате ОАО «ДРСК»**

Наименование выполняемых работ: проведение аттестации рабочих мест по условиям труда.

1. Количество рабочих мест, подлежащих аттестации – согласно приложению №1 к Техническому заданию.

2. Место выполнения работ – Исполнительный аппарат ОАО «ДРСК»: 675000, Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Шевченко, 28.

3. Сроки выполнения работ – с момента заключения договора по 20.12.2013г.;

4. Цели выполнения работ - оценка условий труда на рабочих местах работников Исполнительного аппарата ОАО «ДРСК» в целях выявления вредных и (или) опасных производственных факторов и осуществления мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5. Требования к Исполнителю работ.

5.1. Организация должна иметь аккредитацию на оказание услуг по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда в соответствии с требованиями Приказа Минздравсоцразвития РФ от 01.04.2010г. № 205н «Об утверждении перечня услуг в области охраны труда, для оказания которых необходима аккредитация, и правил аккредитации организаций, оказывающих услуги в области охраны труда».

5.2. Испытательная (измерительная) лаборатория аттестующей организации, осуществляющая измерительные и оценочные работы, должна быть аккредитована на следующие виды измерений (оценок):

- а) измерения химических факторов;
- б) измерения параметров виброакустических факторов:
 - уровень звука и звукового давления, максимальный и эквивалентный уровни звука;
 - уровень виброускорения;
 - уровень инфразвука;
 - уровень ультразвука;
- в) измерения параметров микроклимата (в теплый и холодный периоды года):
 - температура воздуха;
 - относительная влажность воздуха;
 - скорость движения воздуха;
 - индекс ТНС;
 - тепловое излучение;
- г) измерения параметров световой среды;

- уровень естественной освещенности;
- уровень искусственной освещенности (освещенность, прямая блёсткость, коэффициент пульсации освещенности, яркость);
- e) измерения неионизирующих электромагнитных полей и излучений:
 - ультрафиолетовое излучение;
 - напряженность электростатического поля;
 - напряженность постоянного магнитного поля;
 - напряженность электрического поля промышленной частоты 50 Гц;
 - напряженность магнитного поля промышленной частоты 50 Гц;
 - поле радиочастот 162-167 МГц (энергетические экспозиции электрического, магнитного и электромагнитного полей);
 - электромагнитные поля от ВДТ и ПЭВМ;
 - уровень ослабления геомагнитного поля;
- f) оценка тяжести трудового процесса;
- g) оценка напряженности трудового процесса;
- h) оценка обеспеченности работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты;
- i) оценка травмоопасности рабочих мест.

5.3. Опыт выполнения работ по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда *в электроэнергетике и на автотранспорте* - не менее 5 лет.

5.4. Испытательная (измерительная) лаборатория должна иметь испытательное и измерительное оборудование и приборы, необходимые для правильного проведения измерений (оценок) физических факторов (температура, влажность, скорость движения воздуха, тепловое излучение, электромагнитные поля и излучения различной природы, в т. ч. геомагнитные поля, производственный шум, ультразвук, инфразвук, вибрация (локальная, общая), аэрозоли (пыли), освещение и химических факторов.

6. Требования к проведению работ.

6.1. Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда и оформление документации в соответствии с требованиями Приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.04.2011 г. № 342н «Об утверждении порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда» (далее - Порядок), Руководства по гигиенической оценке факторов рабочей среды и трудового процесса. Критерии и классификация условий труда Р2.2.2006-05, действующих нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

7. Виды работ, выполняемые Исполнителем.

7.1. Составление совместно с заказчиком перечня рабочих мест, подлежащих аттестации по условиям труда, по образцу согласно Приложению № 1 к Порядку, с выделением аналогичных рабочих мест и указанием по каждому рабочему месту факторов производственной среды и трудового процесса, травмоопасности и обеспеченности работника специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, которые необходимо измерять и оценивать исходя из характеристик технологического процесса, состава производственного оборудования, применяемых сырья и материалов, результатов ранее проводившихся измерений показателей вредных и (или) опасных производственных факторов, требований нормативных правовых актов, а так же мест проводимых измерений.

Определение сроков и детализация графика проведения работ по АРМ в Исполнительном аппарате ОАО «ДРСК» совместно с Заказчиком.

7.2. Разработка рекомендаций по приведению наименований профессий и должностей работников в соответствие с квалификационными справочниками, утверждаемыми в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации,

если для этих профессий и должностей предусмотрено предоставление льгот и компенсаций либо наличие ограничений.

7.3. Проведение измерений и оценок соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и оформление протоколов измерений и оценок факторов производственной среды трудового процесса, протоколов оценки обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты на рабочем месте, протоколов оценки травмоопасности рабочих мест. Комплексная оценка соответствия условий труда на рабочем месте.

7.4. Разработка рекомендаций о необходимости предоставления компенсаций за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиям труда по результатам оценки условий труда (повышенная оплата труда, дополнительный отпуск, продолжительность рабочей недели, молоко или лечебно-профилактическое питание) на основании действующих нормативных правовых актов (со ссылкой на соответствующие разделы, главы, статьи и (или) пункты).

7.5. Разработка рекомендаций по установлению права на досрочное назначение трудовой пенсии на основании Федерального закона от 17 декабря 2001 г. № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации (со ссылкой на соответствующие разделы, главы, статьи и (или) пункты) и Постановления Кабинета Министров СССР от 26 января 1991 г. № 10 «Об утверждении списков производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на льготное пенсионное обеспечение» (с указанием номера списка, вида производства, вида работ, кода профессии (должности) в списке).

7.6. Разработка рекомендаций о необходимости проведения медицинских осмотров на основании действующих нормативных правовых актов (со ссылкой на разделы, главы, статьи или пункты - в случае необходимости проведения указанных осмотров).

7.7. Разработка рекомендаций по подбору работников на основании требований нормативных правовых актов, запрещающих труд женщин и лиц моложе 18 лет во вредных и (или) опасных условиях труда

7.8. Разработка рекомендаций по режиму труда и отдыха.

7.9. Разработка рекомендаций по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда, рекомендаций по улучшению и оздоровлению условий труда на рабочих местах, на которых выявлены несоответствия государственным нормативным требованиям охраны труда.

7.10. Участие в заседаниях аттестационной комиссии по согласованию:

- а) Перечня рабочих мест, подлежащих аттестации по условиям труда, и рекомендаций по приведению наименований профессий и должностей работников в соответствие квалификационным справочникам, утверждаемым в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации;
- б) Результатов комплексной оценки условий труда;
- с) Компенсаций, права на досрочное назначение трудовой пенсии, необходимости проведения медицинских осмотров, режимов труда и отдыха, требований по подбору работников, мероприятий по улучшению условий труда по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда.

7.11. Предоставление и обоснование выводов, сделанных по результатам аттестации.

7.12. Оформление карт аттестации рабочих мест по условиям труда.

7.13. Подготовка информации в соответствии с требованиями приложения № 10 «Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда», утвержденного Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.04.2011г. № 342н, для предоставления в государственную инспекцию труда в городе Благовещенск, Амурской области.

7.14. Исполнитель должен оформить и предоставить Заказчику, в т. ч. на электронных носителях, отчет об аттестации, включая:

- a) перечень рабочих мест, подлежащих аттестации по условиям труда, оформленный по образцу, предусмотренному приложением № 1 к Порядку;
- b) карты аттестации рабочего места по условиям труда, оформленные по образцу, предусмотренному приложением № 2 к Порядку;
- c) протоколы измерений и оценок факторов производственной среды и трудового процесса, оформленные в соответствии с требованиями п. 18 Порядка;
- d) протоколы оценки обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты на рабочем месте, оформленные по образцу, предусмотренному приложением № 5 к Порядку;
- e) протоколы оценки безопасности рабочих мест, оформленные по образцу, предусмотренному приложением № 4 к Порядку;
- f) сводную ведомость результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, оформленную по образцу, предусмотренному приложением № 6 к Порядку;
- g) сводную таблицу классов условий труда, установленных по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда, и компенсаций, которые необходимо в этой связи устанавливать работникам, оформленную по образцу, предусмотренному приложением № 7 к Порядку;
- h) проект плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда, оформленный по образцу, предусмотренному приложением № 8 к Порядку;
- i) протокол заседания аттестационной комиссии по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда (итоговый), оформленный по образцу, предусмотренному приложением № 9 к Порядку;
- j) сведения об аттестующей организации, образец которых предусмотрен приложением № 10 к Порядку;
- k) копии документов на право проведения измерений и оценок аттестующей организацией (аттестат аккредитации с приложением, устанавливающим область аккредитации испытательной лаборатории, копии уведомления о включении в реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги по аттестации).

Все перечисленные в п. 7.14 документы должны быть подписаны представителями аттестующей организации, входящими в состав аттестационной комиссии.

7.15. Исполнитель готовит материалы к заседаниям аттестационной комиссии и оформляет протоколы заседаний о согласовании:

- a) Перечня рабочих мест, подлежащих аттестации по условиям труда;
- b) Рекомендаций по приведению наименований профессий и должностей работников в соответствие с квалификационными справочниками (при необходимости);
- c) Результатов комплексной оценки условий труда на рабочих местах;
- d) Гарантий и компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- e) Рекомендаций по медицинским осмотрам, по режимам труда и отдыха, подбору работников;
- f) Рекомендаций по улучшению условий по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда.

8. Дополнительные требования.

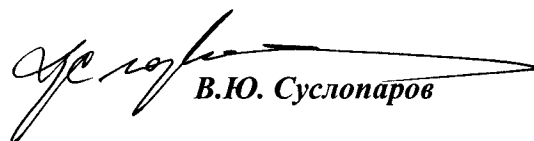
8.1. Предоставление результатов аттестации в виде автоматизированной базы данных со следующими возможностями:

- а) формирование выборки рабочих мест по заданным классам условий труда и факторам производственной среды и трудового процесса;
- б) формирование выборки рабочих мест по заданным классам условий труда по конкретным факторам производственной среды и трудового процесса по половому признаку;
- с) формирование выборки помещений (рабочих зон), в которых обнаружены превышения по конкретным заданным факторам производственной среды;
- д) формирование выборки рабочих мест, по которым предусмотрено прохождение периодических медосмотров с указанием вредных факторов и пунктов из соответствующих документов;
- е) формирование выборки рабочих мест, по которым предусмотрены конкретные виды компенсаций с указанием соответствующих оснований;
- ф) формирование выборки рабочих мест, на которых запрещена работа женщин и (или) лиц моложе 18 лет;
- г) формирование перечня рабочих мест с указанием полагающихся средств индивидуальной защиты;
- h) формирование статистической формы 1-Т (условия труда);
- і) автоматическое внесение изменений во все отчетные документы по результатам проведенных мероприятий по улучшению условий труда;
- ј) автоматическое внесение изменений во все отчетные документы при изменении в организационно-штатной структуре и реквизитах организации, персональных данных (аттестационная комиссия, руководитель).

8.2. Исполнитель обеспечивает сопровождение и защиту результатов выполненных работ при проведении государственной экспертизы и в других контролирующих органах. В случае обнаружения контролирующими органами ошибок в оформлении аттестационных материалов (в период всего срока их действия) Исполнитель исправляет эти ошибки в месячный срок после информирования Заказчиком об их обнаружении, при этом ошибки, допущенные по вине Исполнителя, Исполнитель исправляет за свой счет.

Приложение: Перечень работ по аттестации рабочих мест по условиям труда в Исполнительном аппарате ОАО «ДРСК»

И.О. начальника департамента НПБиОТ


В.Ю. Суслопаров

Приложение №1
к техническому заданию
на проведение аттестации рабочих мест по условиям труда

**Перечень работ по аттестации рабочих мест по условиям труда
в Исполнительном аппарате ОАО «ДРСК»**

№ п.п	Наименование работ по договору и основных этапов его выполнения	Формы выходного документа, передаваемого Исполнителем Заказчику (на бумажном и электронном носителе)
1	2	3
1.	Измерение параметров шума на 319 рабочих местах (275-офисные работники; 2- рабочих места с приемо-передающими радиостанциями 162 МГц; 17 – сервисная служба – эксплуатация, ремонт и обслуживание ПЭВМ и офисной техники; 1- механик; 6 - водители; 13 - уборщик производственных и служебных помещений; 2 - уборщик территории; 1-электромонтер по обслуживанию электроустановок; 1-слесарь-сантехник; 1 –столяр)	Протоколы замеров
2.	Измерение параметров неионизирующего излучения (места пользователей ПЭВМ) 295 рабочих мест	Протоколы замеров
3.	Измерение параметров искусственной освещенности на рабочих местах	Протоколы замеров
4.	Оценка параметров микроклимата на рабочих местах (200 помещений и кабинетов)	Протоколы замеров
5.	Измерение химических факторов на 10 рабочих местах (применение моющих и дезинфицирующих средств; пайка ручным паяльником, перезарядка катриджей)	Протоколы замеров
6.	Оценка тяжести и напряженности труда на 319 рабочих местах	Протокол согласно форме
7.	Измерение биологических факторов на 1 рабочем месте (слесарь-сантехник)	Протоколы замеров
8.	Измерение воздействия электромагнитных полей радиочастот 162-167 МГц мощностью 50 Вт (1 рабочее место - Центральная служба СДТУ) и 162 МГц мощностью 35 Вт (1 рабочее место – Центральная диспетчерская информационно-аналитическая служба)	Протоколы замеров
9.	Измерение параметров общей и локальной вибрации на 6 рабочих местах водителей легковых автомобилей	Протоколы замеров
10.	Оценка обеспеченности работников СИЗ и спецодеждой	Протоколы оценки обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты
11.	Оценка травмоопасности рабочих мест	Протоколы оценки травмоопасности

		рабочих мест
12.	Определение размеров (%) доплат к тарифной ставке: окладу для рабочих мест с тяжелыми и вредными условиями труда.	
13.	Составление списка профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день.	Список
14.	Составление списка профессий и должностей на льготное пенсионное обеспечение.	Список
15.	Составление перечня рабочих мест, имеющих ограничения по подбору кадров (женщин, подростков, легкотруidников, пенсионеров, по возрасту, по психофизиологическим показателям)	Перечень
16.	Составление перечня должностей и профессий, подлежащих обязательным предварительным и периодическим осмотрам.	Перечень
17.	Составление карт аттестации	Карты аттестации
18.	Оформление ведомостей рабочих мест и результатов их аттестации по условиям труда	Ведомости
19.	Оформление проекта плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда	План
20.	Направление на бумажном и электронном носителях сводной ведомости результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, а также сведений об аттестующей организации в государственную инспекцию труда в субъекте РФ. Передача документов на электронном носителе аттестующей организацией в федеральную систему сбора, обработки и хранения данных.	

И.О. начальника департамента НПБиОТ  В.Ю. Суслонров

Проект
Договор возмездного оказания услуг
по аттестации рабочих мест по условиям труда № _____

г. Благовещенск

«__» _____ 2013 г.

Открытое акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания» (ОАО «ДРСК»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующий на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя возмездное оказание услуг по аттестации рабочих мест по условиям труда в объеме согласно Приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.04.2011 г. № 342н «Об утверждении Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда» (далее по тексту – «Услуги»).

1.2. Оказание Услуг производится в отношении 319 (трехсот девятнадцати) рабочих мест Заказчика согласно прилагаемому к настоящему договору Техническому заданию на проведение аттестации рабочих мест по условиям труда в Исполнительном аппарате ОАО «ДРСК» (приложение №1), являющегося неотъемлемой частью договора.

1.3. Исполнитель гарантирует, что для выполнения своих обязательств по настоящему Договору имеет все надлежащим образом оформленные и действующие аттестаты и разрешения.

2. Стоимость Услуг по договору

2.1. Стоимость Услуг по аттестации одного рабочего места составляет _____ рублей ____ копеек. НДС - _____.

2.2. Общая стоимость Услуг по настоящему Договору составляет _____ рублей ____ копеек. НДС - _____.

2.3. Расчет за оказанные услуги по договору производится Заказчиком в течение десяти банковских дней с момента подписания сторонами Акта сдачи-приемки оказанных Услуг и получения Заказчиком счета на оплату.

2.4. В течение ____ календарных дней с момента заключения договора Заказчик составляет совместно с Исполнителем перечень рабочих мест, подлежащих аттестации, по форме, установленной в приложении №1 к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.04.2011 г. № 342н «Об утверждении Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда».

3. Порядок сдачи и приемки Услуг

3.1. В течение ____ календарных дней с момента оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных Услуг с приложением отчета об аттестации рабочих мест по условиям труда в составе: протоколы измерений факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, протоколы оценки травмоопасности рабочих мест и оснащенности СИЗ, карты аттестации рабочих мест, ведомости результатов аттестации рабочих мест, план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда и других материалов, указанных в Техническом задании на проведение аттестации рабочих мест по условиям труда в Исполнительном аппарате ОАО «ДРСК» (приложение №1).

3.2. Заказчик обязан в пятидневный срок с момента получения документов подписать Акт сдачи-приемки оказанных Услуг или направить Исполнителю мотивированный отказ от приемки оказанных Услуг.

3.3. При невозвращении Исполнителю Акта сдачи-приемки оказанных Услуг в течение десяти рабочих дней, с момента получения Заказчиком Отчета об аттестации рабочих мест по условиям труда, Услуги считаются принятыми без претензий со стороны Заказчика.

3.4. В случае мотивированного отказа от приемки Услуг, Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. За нарушение срока оказания Услуг Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,03% от общей стоимости услуг по настоящему Договору за каждый день просрочки.

4.3. За просрочку оплаты оказанных услуг Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,03% от суммы, подлежащей уплате Исполнителю, за каждый день просрочки.

4.4. Все разногласия и споры, возникшие при исполнении настоящего Договора и дополнительных соглашений, неурегулированные путем переговоров между Сторонами, подлежат передаче на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством.

5. Сроки оказания Услуг

5.1. Сроки начала оказания Услуг – с момента заключения договора.

5.2. Срок окончания оказания Услуг – 20 декабря 2013 г. с правом досрочного оказания Услуг.

5.3. При изменении объема, сроков и (или) порядка оказания Услуг, указанных в настоящем Договоре, Сторонами составляется дополнительное соглашение.

6. Прочие условия

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 01.01.2014 года.

Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

После истечения срока действия договора обязательства сторон по настоящему договору прекращаются, а в части расчетов действуют до полного исполнения сторонами обязательств.

6.2. Заказчик имеет право в любое время до сдачи ему результата услуг отказаться от исполнения договора, уплатив Исполнителю часть установленной цены пропорционально части услуги, оказанной до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения договора;

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями, подписанными обеими сторонами, за исключением случаев, указанных в п.6.4.

6.4. В случае изменения юридических адресов, почтовых адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов, факсов, электронной почты, необходимых для надлежащего исполнения обязательств по настоящему договору, дополнительные соглашения к договору не оформляются.

В этом случае Стороны обязаны в пятидневный срок направить друг другу письменное сообщение (уведомление) о таких изменениях за подписью уполномоченного лица. Изменения считаются вступившими в силу, являются неотъемлемой частью договора, а договор, соответственно, измененным с момента получения другой Стороной данного сообщения (уведомления), если более поздний срок не указан в сообщении (уведомлении).

Неисполнение Стороной условий настоящего пункта лишает ее права ссылаться на то, что предусмотренные настоящим договором сообщение (уведомление), платеж или иная обязанность другой Стороны не были произведены надлежащим образом

6.5. Стороны установили, что вся информация, полученная ими в связи с исполнением настоящего Договора, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам, за исключением установленных законом случаев. Данное условие продолжает действовать по истечении срока Договора.

6.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для каждой Стороны. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

6.7. Не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента заключения договора Исполнитель обязан предоставить Заказчику информацию (по форме, установленной в приложении №2) в отношении всей цепочки собственников (учредителей, участников, а также бенефициаров, в том числе конечных) с подтверждением соответствующими документами. В случае каких-либо изменений в цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров, и (или) исполнительных органах контрагента, предоставлять соответствующую информацию не позднее 5 (пяти) календарных дней после таких изменений. Непредставление Исполнителем указанной информации, а также ее изменений, предоставление ее с нарушением сроков, а так же предоставление неполной или недостоверной информации является безусловным основанием для одностороннего отказа Заказчика от настоящего договора. В этом случае договор считается расторгнутым с момента получения Исполнителем соответствующего уведомления Заказчика, если иной срок не указан в уведомлении.

6.8. При заключении договора Исполнитель обязан предоставить Заказчику гарантийное письмо, предусматривающее обязанность не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по договорам организаций, отвечающих признакам «фирм-однодневок», по форме согласно приложению №3 к настоящему Договору. *(пункт включается в договор если стоимость договора будет не более 500 тыс. руб. без НДС)*

6.9. Приложения:

Приложение №1: Техническое задание на проведение аттестации рабочих мест по условиям труда в Исполнительном аппарате ОАО «ДРСК» с приложением.

Приложение №2 «Информация о контрагенте»

Приложение №3 «Гарантийное письмо»

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

СУСЛОПАРОВ В. Ю.

**Техническое задание
на проведение аттестации рабочих мест по условиям труда в
Исполнительном аппарате ОАО «ДРСК»**

Наименование выполняемых работ: проведение аттестации рабочих мест по условиям труда.

1. Количество рабочих мест, подлежащих аттестации – согласно приложению №1 к Техническому заданию.

2. Место выполнения работ – Исполнительный аппарат ОАО «ДРСК»: 675000, Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Шевченко, 28.

3. Сроки выполнения работ – с момента заключения договора по 20.12.2013г.;

4. Цели выполнения работ - оценка условий труда на рабочих местах работников Исполнительного аппарата ОАО «ДРСК» в целях выявления вредных и (или) опасных производственных факторов и осуществления мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5. Требования к Исполнителю работ.

5.1. Организация должна иметь аккредитацию на оказание услуг по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда в соответствии с требованиями Приказа Минздравсоцразвития РФ от 01.04.2010г. № 205н «Об утверждении перечня услуг в области охраны труда, для оказания которых необходима аккредитация, и правил аккредитации организаций, оказывающих услуги в области охраны труда».

5.2. Испытательная (измерительная) лаборатория аттестующей организации, осуществляющая измерительные и оценочные работы, должна быть аккредитована на следующие виды измерений (оценок):

- а) измерения химических факторов;
- б) измерения параметров виброакустических факторов:
 - уровень звука и звукового давления, максимальный и эквивалентный уровни звука;
 - уровень виброускорения;
 - уровень инфразвука;
 - уровень ультразвука;
- в) измерения параметров микроклимата (в теплый и холодный периоды года):
 - температура воздуха;
 - относительная влажность воздуха;
 - скорость движения воздуха;
 - индекс ТНС;
 - тепловое излучение;
- г) измерения параметров световой среды:
 - уровень естественной освещенности;
 - уровень искусственной освещенности (освещенность, прямая блёсткость, коэффициент пульсации освещенности, яркость);
- д) измерения неионизирующих электромагнитных полей и излучений:
 - ультрафиолетовое излучение;
 - напряженность электростатического поля;
 - напряженность постоянного магнитного поля;
 - напряженность электрического поля промышленной частоты 50 Гц;
 - напряженность магнитного поля промышленной частоты 50 Гц;
 - поле радиочастот 162-167 МГц (энергетические экспозиции электрического, магнитного и электромагнитного полей);
 - электромагнитные поля от ВДТ и ПЭВМ;
 - уровень ослабления геомагнитного поля;
- е) оценка тяжести трудового процесса;
- ж) оценка напряженности трудового процесса;
- з) оценка обеспеченности работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты;
- и) оценка травмоопасности рабочих мест.

5.3. Опыт выполнения работ по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда *в электроэнергетике и на автотранспорте* - не менее 5 лет.

5.4. Испытательная (измерительная) лаборатория должна иметь испытательное и измерительное оборудование и приборы, необходимые для правильного проведения измерений (оценок) физических факторов (температура, влажность, скорость движения воздуха, тепловое излучение, электромагнитные поля и излучения различной природы, в т. ч. геомагнитные поля, производственный шум, ультразвук, инфразвук, вибрация (локальная, общая), аэрозоли (пыли), освещение и химических факторов.

6. Требования к проведению работ.

6.1. Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда и оформление документации в соответствии с требованиями Приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.04.2011 г. № 342н «Об утверждении порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда» (далее - Порядок), Руководства по гигиенической оценке факторов рабочей среды и трудового процесса. Критерии и классификация условий труда Р2.2.2006-05, действующих нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

7. Виды работ, выполняемые Исполнителем.

7.1. Составление совместно с заказчиком перечня рабочих мест, подлежащих аттестации по условиям труда, по образцу согласно Приложению № 1 к Порядку, с выделением аналогичных рабочих мест и указанием по каждому рабочему месту факторов производственной среды и трудового процесса, травмоопасности и обеспеченности работника специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, которые необходимо измерять и оценивать исходя из характеристик технологического процесса, состава производственного оборудования, применяемых сырья и материалов, результатов ранее проводившихся измерений показателей вредных и (или) опасных производственных факторов, требований нормативных правовых актов, а так же мест проводимых измерений.

Определение сроков и детализация графика проведения работ по АРМ в Исполнительном аппарате ОАО «ДРСК» совместно с Заказчиком.

7.2. Разработка рекомендаций по приведению наименований профессий и должностей работников в соответствие с квалификационными справочниками, утверждаемыми в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, если для этих профессий и должностей предусмотрено предоставление льгот и компенсаций либо наличие ограничений.

7.3. Проведение измерений и оценок соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и оформление протоколов измерений и оценок факторов производственной среды трудового процесса, протоколов оценки обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты на рабочем месте, протоколов оценки травмоопасности рабочих мест. Комплексная оценка соответствия условий труда на рабочем месте.

7.4. Разработка рекомендаций о необходимости предоставления компенсаций за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиям труда по результатам оценки условий труда (повышенная оплата труда, дополнительный отпуск, продолжительность рабочей недели, молоко или лечебно-профилактическое питание) на основании действующих нормативных правовых актов (со ссылкой на соответствующие разделы, главы, статьи и (или) пункты).

7.5. Разработка рекомендаций по установлению права на досрочное назначение трудовой пенсии на основании Федерального закона от 17 декабря 2001 г. № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации (со ссылкой на соответствующие разделы, главы, статьи и (или) пункты) и Постановления Кабинета Министров СССР от 26 января 1991 г. № 10 «Об утверждении списков производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на льготное пенсионное обеспечение» (с указанием номера списка, вида производства, вида работ, кода профессии (должности) в списке).

7.6. Разработка рекомендаций о необходимости проведения медицинских осмотров на основании действующих нормативных правовых актов (со ссылкой на разделы, главы, статьи или пункты - в случае необходимости проведения указанных осмотров).

7.7. Разработка рекомендаций по подбору работников на основании требований нормативных правовых актов, запрещающих труд женщин и лиц моложе 18 лет во вредных и (или) опасных условиях труда

7.8. Разработка рекомендаций по режиму труда и отдыха.

7.9. Разработка рекомендаций по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда, рекомендаций по улучшению и оздоровлению условий труда на рабочих местах, на которых выявлены несоответствия государственным нормативным требованиям охраны труда.

7.10. Участие в заседаниях аттестационной комиссии по согласованию:

- a) Перечня рабочих мест, подлежащих аттестации по условиям труда, и рекомендаций по приведению наименований профессий и должностей работников в соответствие с квалификационным справочником, утверждаемым в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации;
- b) Результаты комплексной оценки условий труда;
- c) Компенсаций, права на досрочное назначение трудовой пенсии, необходимости проведения медицинских осмотров, режимов труда и отдыха, требований по подбору работников, мероприятий по улучшению условий труда по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда.

7.11. Предоставление и обоснование выводов, сделанных по результатам аттестации.

7.12. Оформление карт аттестации рабочих мест по условиям труда.

7.13. Подготовка информации в соответствии с требованиями приложения № 10 «Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда», утвержденного Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.04.2011г. № 342н, для предоставления в государственную инспекцию труда в городе Благовещенск, Амурской области.

7.14. Исполнитель должен оформить и предоставить Заказчику, в т. ч. на электронных носителях, отчет об аттестации, включая:

- a) перечень рабочих мест, подлежащих аттестации по условиям труда, оформленный по образцу, предусмотренному приложением № 1 к Порядку;
- b) карты аттестации рабочего места по условиям труда, оформленные по образцу, предусмотренному приложением № 2 к Порядку;
- c) протоколы измерений и оценок факторов производственной среды и трудового процесса, оформленные в соответствии с требованиями п. 18 Порядка;
- d) протоколы оценки обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты на рабочем месте, оформленные по образцу, предусмотренному приложением № 5 к Порядку;
- e) протоколы оценки травмоопасности рабочих мест, оформленные по образцу, предусмотренному приложением № 4 к Порядку;
- f) сводную ведомость результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, оформленную по образцу, предусмотренному приложением № 6 к Порядку;
- g) сводную таблицу классов условий труда, установленных по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда, и компенсаций, которые необходимо в этой связи устанавливать работникам, оформленную по образцу, предусмотренному приложением № 7 к Порядку;
- h) проект плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда, оформленный по образцу, предусмотренному приложением № 8 к Порядку;
- i) протокол заседания аттестационной комиссии по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда (итоговый), оформленный по образцу, предусмотренному приложением № 9 к Порядку;
- j) сведения об аттестующей организации, образец которых предусмотрен приложением № 10 к Порядку;
- k) копии документов на право проведения измерений и оценок аттестующей организацией (аттестат аккредитации с приложением, устанавливающим область аккредитации испытательной лаборатории, копии уведомления о включении в реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги по аттестации).

Все перечисленные в п. 7.14 документы должны быть подписаны представителями аттестующей организации, входящими в состав аттестационной комиссии.

7.15. Исполнитель готовит материалы к заседаниям аттестационной комиссии и оформляет протоколы заседаний о согласовании:

- a) Перечня рабочих мест, подлежащих аттестации по условиям труда;
- b) Рекомендаций по приведению наименований профессий и должностей работников в соответствие с квалификационными справочниками (при необходимости);
- c) Результаты комплексной оценки условий труда на рабочих местах;
- d) Гарантий и компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- е) Рекомендаций по медицинским осмотрам, по режимам труда и отдыха, подбору работников;
- ф) Рекомендаций по улучшению условий по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда.

8. Дополнительные требования.

8.1. Предоставление результатов аттестации в виде автоматизированной базы данных со следующими возможностями:

- а) формирование выборки рабочих мест по заданным классам условий труда и факторам производственной среды и трудового процесса;
- б) формирование выборки рабочих мест по заданным классам условий труда по конкретным факторам производственной среды и трудового процесса по половому признаку;
- с) формирование выборки помещений (рабочих зон), в которых обнаружены превышения по конкретным заданным факторам производственной среды;
- д) формирование выборки рабочих мест, по которым предусмотрено прохождение периодических медосмотров с указанием вредных факторов и пунктов из соответствующих документов;
- е) формирование выборки рабочих мест, по которым предусмотрены конкретные виды компенсаций с указанием соответствующих оснований;
- ф) формирование выборки рабочих мест, на которых запрещена работа женщин и (или) лиц моложе 18 лет;
- г) формирование перечня рабочих мест с указанием полагающихся средств индивидуальной защиты;
- h) формирование статистической формы 1-Т (условия труда);
- и) автоматическое внесение изменений во все отчетные документы по результатам проведенных мероприятий по улучшению условий труда;
- j) автоматическое внесение изменений во все отчетные документы при изменении в организационно-штатной структуре и реквизитах организации, персональных данных (аттестационная комиссия, руководитель).

8.2. Исполнитель обеспечивает сопровождение и защиту результатов выполненных работ при проведении государственной экспертизы и в других контролирующих органах. В случае обнаружения контролирующими органами ошибок в оформлении аттестационных материалов (в период всего срока их действия) Исполнитель исправляет эти ошибки в месячный срок после информирования Заказчиком об их обнаружении, при этом ошибки, допущенные по вине Исполнителя, Исполнитель исправляет за свой счет.

Приложение №1: Перечень работ по аттестации рабочих мест по условиям труда в Исполнительном аппарате ОАО «ДРСК»


СУСЛОПАРОВ В. Ю.

Приложение №1
к техническому заданию
на проведение аттестации рабочих мест по условиям труда

**Перечень работ по аттестации рабочих мест по условиям труда
в Исполнительном аппарате ОАО «ДРСК»**

№ п.п	Наименование работ по договору и основных этапов его выполнения	Формы выходного документа, передаваемого Исполнителем Заказчику (на бумажном и электронном носителе)
1	2	3
1.	Измерение параметров шума на 319 рабочих местах (275-офисные работники; 2- рабочих места с приемо-передающими радиостанциями 162 МГц; 17 – сервисная служба – эксплуатация, ремонт и обслуживание ПЭВМ и офисной техники; 1- механик; 6 - водители; 13 - уборщик производственных и служебных помещений; 2 - уборщик территории; 1-электромонтер по обслуживанию электроустановок; 1-слесарь-сантехник; 1 –столяр)	Протоколы замеров
2.	Измерение параметров неионизирующего излучения (места пользователей ПЭВМ) 295 рабочих мест	Протоколы замеров
3.	Измерение параметров искусственной освещенности на рабочих местах	Протоколы замеров
4.	Оценка параметров микроклимата на рабочих местах (200 помещений и кабинетов)	Протоколы замеров
5.	Измерение химических факторов на 10 рабочих местах (применение моющих и дезинфицирующих средств; пайка ручным паяльником, перезарядка катриджей)	Протоколы замеров
6.	Оценка тяжести и напряженности труда на 319 рабочих местах	Протокол согласно форме
7.	Измерение биологических факторов на 1 рабочем месте (слесарь-сантехник)	Протоколы замеров
8.	Измерение воздействия электромагнитных полей радиочастот 162-167 МГц мощностью 50 Вт (1 рабочее место - Центральная служба СДТУ) и 162 МГц мощностью 35 Вт (1 рабочее место – Центральная диспетчерская информационно-аналитическая служба)	Протоколы замеров
9.	Измерение параметров общей и локальной вибрации на 6 рабочих местах водителей легковых автомобилей	Протоколы замеров
10.	Оценка обеспеченности работников СИЗ и спецодеждой	Протоколы оценки обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты
11.	Оценка травмоопасности рабочих мест	Протоколы оценки травмоопасности рабочих мест

12.	Определение размеров (%) доплат к тарифной ставке: окладу для рабочих мест с тяжелыми и вредными условиями труда.	
13.	Составление списка профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день.	Список
14.	Составление списка профессий и должностей на льготное пенсионное обеспечение.	Список
15.	Составление перечня рабочих мест, имеющих ограничения по подбору кадров (женщин, подростков, легкотрудников, пенсионеров, по возрасту, по психофизиологическим показателям)	Перечень
16.	Составление перечня должностей и профессий, подлежащих обязательным предварительным и периодическим осмотрам.	Перечень
17.	Составление карт аттестации	Карты аттестации
18.	Оформление ведомостей рабочих мест и результатов их аттестации по условиям труда	Ведомости
19.	Оформление проекта плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда	План
20.	Направление на бумажном и электронном носителях сводной ведомости результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, а также сведений об аттестующей организации в государственную инспекцию труда в субъекте РФ. Передача документов на электронном носителе аттестующей организацией в федеральную систему сбора, обработки и хранения данных.	

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:


СУСЛОДАРОВ В. Ю.

Приложение №2
к договору возмездного оказания услуг
по аттестации рабочих мест по условиям труда
№ _____ от _____. 2013 г.

Информация о контрагенте

(полное наименование организации, представляющей информацию)

№ п/п	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)					Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)							Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)	
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физических лиц)		Руководитель / акционер / бенефициар
1	7734567890	1044567890123	ООО "Ромашка"	45.хх.хх	Иванов Иван Иванович	5003 143877	1.1	7754467990	108323232323232	ЗАО "Свет 1"	Москва, ул.Лубянка, 3		Участник	Учредительный договор от 23.01.2008
							1.1.0	111222333444		Петрова Анна Ивановна	Москва, ул.Щепкина, 33	44 55 666777	Руководитель	устав, приказ №45-л/с от 22.03.10
							1.1.1	333222444555		Сидоров Пётр Иванович	Саратов, ул. Ленина, 45-34	55 66 777888	Участник	Учредительный договор от 12.03.2004
							1.1.2	6277777777	104567567567436	ООО "Энерго 2"	Саратов, ул. Ленина, 45		Участник	Учредительный договор от 12.03.2004
							...							
							1.2	7754456890	107656565656565	ООО "Свет 2"	Смоленск, ул. Титова, 34		Участник	Учредительный договор от 23.01.2008
							1.2.0	666555777444		Антонов Иван Игоревич	Смоленск, ул. Титова, 34	66 55 444333	Руководитель	устав, приказ №56-л/с от 22.05.09
							1.2.1	888777666555		Ивлёв Дмитрий Степанович	Смоленск, ул. Чапаева, 34-72	77 55 333444	Участник	Учредительный договор от 23.01.2006
							...							
							1.3	ASU66-54		Игуана лтд (Iguana LTD)	США, штат Виржиния, 533		Участник	учредительный договор от 23.01.2008

* Приведенные в таблице сведения об юридических лицах являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы

**Гарантийное письмо
(форма)**

г. _____

«___» _____ 2013 г.

_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в рамках Договора возмездного оказания услуг по аттестации рабочих мест по условиям труда № _____ от _____. 2013 г. (далее – Договор), принимает на себя следующие обязательства:

1. Не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по Договору (каждому из Договоров) организации, имеющие признаки недобросовестности, определенные постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (далее – ВАС РФ) от 12.10.2006 № 53 «Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой выгоды», постановлениями Президиума ВАС РФ от 20.04.2010 № 18162/09 и от 25.05.2010 № 15658/09, согласно которым при оценке необоснованной налоговой выгоды необходимо учитывать не только реальность совершения хозяйственных операций, но также и деловую репутацию и платежеспособность контрагента, риск неисполнения обязательств, наличие у контрагента необходимых для исполнения обязательств ресурсов, и/или соответствующие критериям оценки рисков, используемым налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок (утв. приказом ФНС России от 30.05.2007 № ММ-3-06/333@ или заменяющий его документ).

2. Незамедлительно уведомить Заказчика о появлении в ходе исполнения Договора у привлеченных организаций признаков недобросовестности, указанных в п. 1 настоящего Гарантийного письма, а также обеспечить прекращение участия таких организаций в исполнении Договора.

3. Настоящим Исполнитель подтверждает и признает, что содержащиеся в данном письме гарантии могут рассматриваться как существенные условия Договора со стороны Заказчика и Заказчик вправе исходить из них при исполнении Договора.

4. В случае нарушения Исполнителем обязательств, установленных в п.п. 1, 2 настоящего Гарантийного письма, Заказчик в дополнение к основаниям, предусмотренным Договором, вправе заявить отказ от Договора в одностороннем порядке путем направления уведомления с указанием даты расторжения (далее – Уведомление). Дата расторжения не должна наступать ранее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Уведомления Исполнителем.

5. Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в Уведомлении при условии, что Заказчик не ответит указанное Уведомление по итогам рассмотрения мотивированных возражений Исполнителя до указанной даты расторжения.

6. Настоящим Исполнитель принимает обязательство уплатить Заказчику штраф в размере суммы денежных средств, перечисленной организации, отвечающей признакам недобросовестности, а также компенсировать убытки, причиненные Заказчику в результате нарушения обязательств, установленных в п.п. 1, 2 настоящего Гарантийного письма, сверх суммы штрафа.

7. Штраф, предусмотренный п. 6 настоящего Гарантийного письма, оплачивается в течение 10 (десяти) дней с даты получения соответствующего требования. Заказчик вправе предъявить требование об уплате штрафа независимо от расторжения Договора в соответствии с п. 4 настоящего Гарантийного письма.

8. Заказчик вправе приостановить осуществление платежей, причитающихся Исполнителю, независимо от наличия оснований и наступления сроков таких платежей, до уплаты штрафа, предусмотренного п. 7 настоящего Гарантийного письма, при этом Заказчик не будет считаться просрочившим и/или нарушившим свои обязательства по Договору.

9. Обязательства Исполнителя по настоящему Гарантийному письму вступают в силу с даты его подписании, действуют до полного исполнения Договора и не могут быть прекращены иначе, чем путем внесения соответствующих изменений в Договор. Обязательства по пунктам 6 и 7 продолжают действовать в течение 4 (четырёх) лет после окончания срока действия Договора.

10. Настоящее Гарантийное письмо составлено в одном оригинальном экземпляре, передаваемым Заказчику. Копия такого экземпляра с отметкой Заказчика в получении имеет равную с оригиналом юридическую силу.

_____ [наименование Исполнителя]

_____/_____/_____
м.п.


СУСЛОПАРОВ В. Ю.